

Fundamentos Matemáticos de las TTII.
Grado en Ingeniería de las TTII

NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA PEC

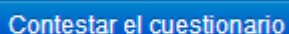
Las características de la PEC, su influencia en la calificación final así como los criterios de evaluación pueden verse en la Guía de la asignatura, en la sección “Sistema de Evaluación”. Se recomienda leer atentamente dicho apartado.

Las normas del presente documento se refieren a la realización concreta de la prueba.

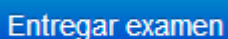
Descripción general: La prueba se descargará del curso virtual (CV), se imprimirá y se realizará con “lápiz y papel” o con la ayuda de Maxima si se estima necesario, marcando para cada pregunta la respuesta correcta (a, b, c o d), y por último las respuestas se enviarán en el CV, a través de un cuestionario de tipo test en el que sólo hay que elegir la respuesta correcta a cada una de las 8 preguntas planteadas en la prueba.

NORMAS

- 1) Periodo de disponibilidad y de realización: Desde las **21:55 horas del día 3** de diciembre **hasta las 23:55 horas del día 5 de diciembre** (2 días).
- 2) Contenido. Según la Guía de Estudio, la PEC consta de 8 preguntas de tipo test. En cada pregunta se ofrecen 4 opciones de respuesta (a, b, c o d) y sólo una es correcta. Se recuerda que cada respuesta correcta suma 1.25 puntos, si es incorrecta resta 0.41 y si está en blanco, ni suma ni resta.
- 3) Acceso. Hay que descargar la prueba del CV, desde el apartado “Entrega de trabajos” del menú principal, durante el periodo de disponibilidad indicado en el punto 1). En dicho apartado encontrará una tarea llamada “DESCARGA DE LA PEC”. Haga click en ella y descargue la PEC. Se recomienda salir del CV, imprimir la prueba, realizarla con lápiz y papel y señalar la opción correcta en cada pregunta para después remitir las respuestas según el siguiente punto 4).
- 4) Envío de respuestas. Dentro del periodo de realización indicado en el apartado 1), en el CV, o bien en el icono “Cuestionarios” o bien en el apartado “Entrega de trabajos” encontrará una tarea (o cuestionario) denominada “ENVÍO DE RESPUESTAS DE LA PEC”. Selecciónela, tras unas breves orientaciones encontrará un botón con el texto “Realizar cuestionario” como el siguiente:



Púlselo para iniciar el proceso de envío de respuestas. Una vez pulsado dispone de 3 intentos y un intervalo de 10 minutos para rellenar el cuestionario y enviarlo. Señale sus respuestas a cada una de las 8 preguntas y pulse el botón “Entregar examen” que es como el que sigue



y con esto habrá terminado el envío de respuestas, tras pulsar el botón OK. Si durante un intento quedase bloqueado el navegador o la conexión interrumpida, puede intentarlo otra vez (hasta un máximo de 3 intentos), en cuyo caso se recomienda utilizar otro navegador. Sólo será tenido en cuenta el último intento enviado correctamente.

OTRAS INSTRUCCIONES, NOTAS Y RECOMENDACIONES

- Es recomendable que comprueben las respuestas que se han grabado. Para ello, se entra en Calificaciones en el menú de la izquierda, y en comentarios, en el que corresponde a la PEC, se pulsa donde pone VER INTENTO y se verán las respuestas.
- Durante el periodo de realización de la prueba no se permite utilizar los foros para efectuar consultas sobre contenidos de la PEC. Si hubiera alguna cuestión dudosa de carácter privado, se deberá escribir al correo electrónico del equipo docente.
- Dado que es una prueba individual y que influye en la calificación, la debe realizar cada estudiante individualmente. Tampoco se podrá recibir ayuda del Tutor.
- Es recomendable tener instalados los tres navegadores que indican que son compatibles: Mozilla Firefox 13 o posterior, Google Chrome 23 o posterior e Internet Explorer 9 o posterior o Microsoft Edge, de modo que si uno no funcionara correctamente, podamos intentarlo con otro.
- Las calificaciones estarán disponibles 24 horas después de terminada la prueba. Dejamos ese margen por si se produjera alguna incidencia que se pudiera resolver en ese tiempo.
- Si por algún motivo no funcionara el CV o no fuera posible el envío de las respuestas y estuviéramos ya muy cerca del final del periodo de realización, se deberá tomar un pantallazo con el error o algo que se vea que funciona mal y remitir de manera inmediata el pantallazo y las respuestas de la prueba al correo electrónico del equipo docente (lhuerqa@ind.uned.es, vnovo@ind.uned.es).